



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "MAZZINI – CASTIGLIONE"

CENTRO TERRITORIALE PER L'INCLUSIONE

COD. MECCANOGRAFICO - CTIC8BH005

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "MAZZINI - CASTIGLIONE"-BRONTE

Prot. 0007174 del 09/09/2026

I-1 (Uscita)

Circolare n.012

Bronte, 09.09.2026

Ai genitori degli alunni/e interessati

A tutto il personale Docente e Ata

p.c. al D.S.G.A.

R.L.S.

Al R.S.P.P.

Agli Atti

OGGETTO: PROCEDURA PER LA SOMMINISTRAZIONE DI FARMACI AGLI ALUNNI

Si comunica ai genitori interessati che è possibile presentare in segreteria la documentazione necessaria alla somministrazione dei farmaci e si informano gli insegnanti che, per la delicatezza della materia e le responsabilità civili e penali connesse, devono sensibilizzare le famiglie a seguire le disposizioni in merito.

La Dirigente Scolastica

Alfina D'Orto

*(Firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art.3 c. 2 del D.Lgs n. 39/1993)*

Sede legale Via Sterope, 38 – 95034 Bronte

Tel. 095/691220 Cod. Fiscale: 93253690874 –

PEO: ctic8bh005@istruzione.it - PEC: ctic8bh005@pec.istruzione.it

www.icmazzinicastiglione.edu.it



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "MAZZINI – CASTIGLIONE"

CENTRO TERRITORIALE PER L'INCLUSIONE

COD. MECCANOGRAFICO - CTIC8BH005

PROTOCOLLO PER LA SOMMINISTRAZIONE DEI FARMACI completo della modulistica

Normativa di riferimento:

- Linee guida emanate dai Ministeri dell'istruzione e della Sanità il 25/11/2005;
- Raccomandazioni Internazionali del 25 novembre 2005;
- Circolare Ministeriale n. 321 del 10.01.2017 del Ministero dell'Istruzione.

Premessa

In via generale non si prevede la somministrazione di farmaci presso le scuole. Tuttavia, in alcuni casi eccezionali, la frequenza scolastica può essere possibile solo se l'alunno o l'alunna può assumere un farmaco nelle ore di scuola.

In questi casi, qualora la somministrazione del farmaco non presenti particolari difficoltà, la disponibilità del personale della scuola a farsi carico della somministrazione può risolvere il problema.

Punti essenziali della procedura di somministrazione dei farmaci

- Regola generale: è vietata la somministrazione di farmaci, fatti salvi due casi particolari sotto descritti e sempre su formale autorizzazione del Dirigente Scolastico.
- L'insegnante che riceve una richiesta in tal senso da un genitore deve invitare il richiedente ad attenersi alla presente procedura.

Caso 1: somministrazione di farmaci INDISPENSABILI per terapia.

Tale problematica è da inquadrare in una logica di assistenza agli alunni al fine di tutelarne il diritto allo studio, la salute e il benessere.

- La famiglia fa richiesta al Dirigente Scolastico accompagnata da prescrizione medica specifica, con nome dell'alunno, nome del farmaco, posologia ed eventuali modalità di conservazione se sono necessarie procedure particolari (ad esempio

Sede legale Via Sterope, 38 – 95034 Bronte

Tel. 095/691220 Cod. Fiscale: 93253690874 –

PEO: ctic8bh005@istruzione.it PEC: ctic8bh005@pec.istruzione.it

www.icmazzinicastiglione.edu.it



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "MAZZINI – CASTIGLIONE"

CENTRO TERRITORIALE PER L'INCLUSIONE

COD. MECCANOGRAFICO - CTIC8BH005

conservazione a bassa temperatura, ecc.).

- Si concordano con la famiglia orari e modalità (compreso luogo di conservazione e di somministrazione) in cui un familiare o suo delegato possa recarsi presso la scuola.
- Qualora sia impossibile a un genitore o suo delegato recarsi a scuola, il Dirigente Scolastico verifica se tra il personale vi sia qualcuno disponibile e con opportuna e adeguata formazione certificata dai servizi sanitari territoriali.
- Qualora nessun insegnante sia disponibile o non vi siano persone formate, il Dirigente Scolastico potrà interessare i servizi sanitari territoriali. Se anche questi non fossero disponibili, il Dirigente Scolastico nedà comunicazione formale e motivata ai genitori e al Sindaco del Comune di residenza dell'alunno.

L'insegnante che ha aderito alla richiesta, registra puntualmente le somministrazioni effettuate (giorno, ora e posologia).

Caso 2: ricorso a farmaci SALVA-VITA in situazioni di emergenza.

Tale problematica è da inquadrare in una logica di gestione dell'emergenza come prevista dal TUS 81/08 e normative correlate.

- La famiglia segnala al Dirigente Scolastico le eventuali situazioni in cui l'alunno necessita della somministrazione immediata di farmaci salva-vita.

La richiesta è accompagnata da prescrizione medica specifica, con nome dell'alunno, nome del farmaco, posologia ed eventuali modalità di conservazione se sono necessarie procedure particolari (ad esempio conservazione a bassa temperatura, ecc.).

- Considerato che spetta al datore di lavoro individuare gli addetti all'emergenza e che il lavoratore incaricato non può rifiutare la nomina, se non per grave e giustificato motivo, la somministrazione del farmaco salva-vita è obbligatoria e rientra nelle competenze relative alla gestione dell'emergenza.
- Chi avesse validi e documentati motivi per rifiutare tale incarico lo deve



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "MAZZINI – CASTIGLIONE"

CENTRO TERRITORIALE PER L'INCLUSIONE

COD. MECCANOGRAFICO - CTIC8BH005

segnalare per iscritto al Dirigente Scolastico motivandone le ragioni.

➤ L'insegnante che ha effettuato la somministrazione del farmaco salvavita registra puntualmente le somministrazioni effettuate (giorno, ora e posologia) e ne dà segnalazione al Dirigente Scolastico e alla famiglia.

NOTA: L'iter sopra descritto contempla forzatamente il trattamento di dati sensibili. Per tale ragione deve essere effettuato con la dovuta riservatezza e con le procedure formali necessarie.

ITER PROCEDURALE SOMMINISTRAZIONE FARMACI

1. Per attivare la procedura che autorizza la somministrazione dei farmaci salvavita e/o indispensabile durante l'orario scolastico, i genitori dell'alunno/a provvederanno a far pervenire al Dirigente Scolastico formale richiesta sottoscritta da entrambi i genitori, come da allegato modulo (**ALL. A**), certificazione/autorizzazione medica (**ALL. B e C** da compilare in modo chiaro e leggibile).

Per casi specifici riguardanti alunni minori, d'intesa con l'ASP e la famiglia, è possibile prevedere l'AUTO-SOMMINISTRAZIONE. Per poter soddisfare questa esigenza, l'autorizzazione medica dovrà riportare, oltre a tutti i punti per la somministrazione dei farmaci a scuola, anche la dicitura che: "il minore può auto-somministrarsi la terapia farmacologica, sorvegliato dal personale della scuola".

La stessa dicitura dovrà essere indicata anche nella richiesta che i genitori presenteranno al Dirigente Scolastico (**ALL. H**), da consegnare insieme alla richiesta sottoscritta da entrambi i genitori, come da allegato modulo (**ALL. A**) e alla certificazione/autorizzazione medica (**ALL. B e C** da compilare in modo chiaro e leggibile). Resta invariata la seguente procedura: il Dirigente scolastico predispone l'autorizzazione con il relativo piano di intervento e il personale autorizzato provvede a stilare il verbale di consegna farmaco



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "MAZZINI – CASTIGLIONE"

CENTRO TERRITORIALE PER L'INCLUSIONE

COD. MECCANOGRAFICO - CTIC8BH005

da parte dei genitori alla scuola, anche in questi documenti andrà specificato che: "il minore può auto-somministrarsi la terapia farmacologica sorvegliato dal personale della scuola".

2. Ricevuta la documentazione, precedentemente elencata, il Dirigente Scolastico predisporrà l'autorizzazione per somministrazione dei farmaci (**ALL. D**) e:

a) Nel caso di farmaci **INDISPENSABILI** chiederà al personale scolastico la disponibilità alla somministrazione e, dunque, la compilazione dell'**ALL. L**.

b) Nel caso di farmaci **SALVAVITA** convocherà i genitori e il personale scolastico autorizzato per stilare il **PIANO DI AZIONE PER FARMACO SALVAVITA (ALL. G ed I)**. Si ricorda che per la somministrazione dei farmaci salvavita spetta al datore di lavoro individuare gli addetti all'emergenza e che il lavoratore incaricato non può rifiutare la nomina, se non per grave e giustificato motivo, la somministrazione del farmaco salva-vita è obbligatoria e rientra nelle competenze relative alla gestione dell'emergenza.

3. Il personale scolastico autorizzato, ricevuta l'autorizzazione e l'eventuale piano di azione, dovrà:

a) compilare insieme ai genitori il verbale di consegna del farmaco (**ALL. E**) e il verbale di conservazione del farmaco (**ALL. F**);

b) registrare puntualmente le somministrazioni effettuate di tutti i farmaci (**ALL. N**).

Le persone incaricate della somministrazione del farmaco dovranno attenersi strettamente alle indicazioni del medico per quanto riguarda gli eventi in cui occorra somministrare il farmaco, i tempi di somministrazione, la posologia, la modalità di



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "MAZZINI – CASTIGLIONE"

CENTRO TERRITORIALE PER L'INCLUSIONE

COD. MECCANOGRAFICO - CTIC8BH005

somministrazione e conservazione del farmaco stesso.

IMPORTANTE:

- La certificazione medica, presentata dai genitori, ha validità per l'anno scolastico in corso e va rinnovata ad inizio di ogni anno scolastico e in corso dello stesso, se necessario.
- A fine anno scolastico dovrà essere compilato un verbale per l'avvenuta riconsegna del farmaco da parte della scuola ai genitori (**ALL. M**).

La Dirigente Scolastica

Alfina D'Orto

*(Firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art.3 c. 2 del D.Lgs n. 39/1993)*

Allegati:

Modelli A), B), C), D), E), F), G), H), I), L), M), N).